

p.o. Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
Głównego księgowego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach,
Plac A. Mickiewicza 2, 57 - 211 Ciepłowody

1. Na stanowisko Głównej księgowej może aplikować osoba, która spełnia wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem zapisów art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1135),
2. wykształcenie: należy spełnić jeden z poniższych warunków na podstawie art. 54 ust. 2. pkt 5 ustawy o finansach publicznych:
 - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów,
3. znajomość ustaw: o rachunkowości, o finansach publicznych, samorządzie gminnym, ustawy o ubezpieczeniach społecznych,
4. praktyczna znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości, prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych,
5. znajomość narzędzi informatycznych tj. pakietu MS Office, programów księgowych, bankowości elektronicznej
6. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
7. nie był/a skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
9. nieposzlakowana opinia,

2. Oczekiwane predyspozycje kandydata:

1. odpowiedzialność,
2. samodzielność,
3. obowiązkowość,
4. dokładność, terminowość,

3. Ogólny zakres wykonywanych zadań na stanowisku objętym procedurą naboru:

1. prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa rachunkowego i podatkowego;
2. prowadzenie ewidencji środków trwałych;
3. sporządzanie deklaracji podatkowych i rozliczeniowych (w tym: VAT, CIT, PIT i inne obowiązujące);
4. sporządzanie sprawozdań finansowych;
5. rozliczanie inwentaryzacji aktywów firmy;
6. współpraca z kontrahentami w sprawach płatności;
7. nadzór nad zapewnieniem prawidłowości rozrachunków z odbiorcami z tytułu sprzedaży usług oraz windykacją należności;

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku Główniej księgowej w ZWiK w Ciepłowodach:

1. stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu zlokalizowanym na piętrze budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Promocji, Pl. A Mickiewicza 2, 57-211 Ciepłowody,
2. brak przystosowania budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku,
3. praca przy komputerze, wymagająca samodzielności,
4. stanowisko pracy wyposażone jest w monitor ekranowy, drukarkę, aparat telefoniczny, kalkulator,
5. rodzaj umowy o pracę na czas określony (3 m-ce) z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony - pełny etat.

5. Dokumenty aplikacyjne:

1. list motywacyjny wraz z danymi kontaktowymi,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. życiorys - curriculum vitae,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy,
5. kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,

6. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku, kiedy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych
7. oświadczenia:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
 - braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
8. klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych (RODO) zgodnie z załączonym pod ogłoszeniem wzorem.

***Kserokopie dokumentów kandydat sam potwierdza za zgodność
z oryginałem, zaś wszelkie oświadczenia zaopatrza
własnoręcznym podpisem.***

6. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko urzędnicze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6%.

7. Klauzula informacyjna

Administratorem danych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą Plac Adama Mickiewicza 2, 57 - 211 Ciepłowody tel. 74-810-35-56, e-mail: zwik@cieplowody.pl

Dane zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji. Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzoru Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jak i z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja celu w postaci prowadzenia

postępowania konkursowego. Podanie dodatkowych danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne dla realizacji postępowania rekrutacyjnego. Niepodanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa skutkuje brakiem możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podanie danych w szerszym zakresie niż określony przepisami prawa ma charakter dobrowolny. Niepodanie danych w zakresie szerszym aniżeli określony przepisami prawa nie ma wpływu na przebieg postępowania rekrutacyjnego. Dane udostępniane przez Kandydatów nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. Nadto dane udostępnione przez Kandydatów nie będą podlegały profilowaniu. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach lub przesłać na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji

Plac A. Mickiewicza 2

57 - 211 Ciepłowody

w terminie do dnia **25 kwietnia 2025 r. do godz. 10:00**

z dopiskiem „Dotyczy naboru na wolne stanowisko urzędnicze – „Głównego księgowego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach”

10. Informacja szczegółna

W przypadku przesłania dokumentacji drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę wpływu do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach nie natomiast datę nadania przesyłki w urzędzie pocztowym. Dokumenty elektroniczne przesłane drogą elektroniczną jak i złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze, będą informowani telefonicznie lub pisemnie o terminie dokonania dalszych czynności w ramach prowadzonego postępowania. Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ciepłowody – www.bip.cieplowody.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ciepłowody i jednostki ZWiK. Szczegółowych informacji o naborze udziela Pan Benedykt Wołoszczuk - p.o. Kierownik ZWiK, nr tel. 513-122-560.

Ciepłowody 11 kwietnia 2025 r.